

STATUTUL

SOCIETĂȚII TOLKIEN DIN ROMÂNIA

CAP 1. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Societatea Tolkien din România, numită în cele ce urmează „Societatea”, este o asociație neguvernamentală, non-profit, cu beneficiu public, independentă și apolitică, având caracter cultural-educativ și este înființată în temeiul OG nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Societatea este persoană juridică de drept privat, este organizată și funcționează pe baza Actului Constitutiv și a Statutului.

Art. 2. Membrii fondatori sunt:

1. **Bogdan Ioan STANCIU;**
2. **Iuliana CONOVICI;**
3. **Cătălin-Gabriel TURBUREANU.**

Art. 3. Societatea este constituită pe durată nelimitată.

Art. 4. Sediul se află în București, str. Zmeica, nr. 12, sector 4. Sediul poate fi mutat în orice alt loc, pe baza hotărârii Consiliului Director, cu respectarea prevederilor legale.

CAP. 2. SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI MIJLOACELE DE ACȚIUNE

Art. 5. (1) Societatea Tolkien din România are ca **scop** să educe publicul în și să promoveze interesul pentru operele și viața lui John Ronald Reuel (J.R.R.) Tolkien (1892-1973), lingvist, scriitor, cercetător și profesor universitar britanic.

(2) Obiectivul principal pe care și-l propune Societatea este popularizarea în România a operelor semnate de J.R.R. Tolkien, cu precădere în rândul tinerilor și copiilor.

(3) Mijloacele de acțiune pentru îndeplinirea scopului și a obiectivelor sunt:

- a) Organizarea de cursuri de pregătire, seminarii, conferințe, simpozioane, dezbateri publice și de orice alte proiecte legate de scopul Societății;
- b) Inițierea și sprijinirea traducerii și publicării/republicării în limba română a operelor lui J.R.R. Tolkien;
- c) Organizarea unei biblioteci cuprinzând lucrări ale lui J.R.R. Tolkien și legate de J.R.R. Tolkien, pentru uzul membrilor și al publicului larg;
- d) Încurajarea studierii operelor lui J.R.R. Tolkien în programele școlare;
- e) Asigurarea unor mijloace de comunicare între toți cei interesați de viața și opera lui J.R.R. Tolkien;
- f) Realizarea, editarea și difuzarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative care să promoveze scopul Societății;
- g) Dezvoltarea de activități economice directe în vederea autofinanțării, activități în concordanță cu scopurile Societății;
- h) Alte activități care contribuie la realizarea scopului Societății și care nu contravin ordinii de drept.

CAP. 3. PATRIMONIUL

Art. 6. Patrimoniul inițial este format din activul inițial, constituit din aportul în numerar al membrilor fondatori, în valoare totală de 700 (șapte sute) lei.

CAP. 4. MEMBRII

Art. 7. (1) Pot deveni membri ai Societății persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate, care sprijină și promovează activitatea acesteia.

(2) Membrii pot fi: fondatori, asociați sau onorifici, după cum urmează:

- a) Dobândesc statutul de membru fondator cei înscriși în momentul constituirii Societății.
- b) Orice persoană care dorește să devină membru asociat va prezenta o cerere de primire Adunării Generale, care se pronunță asupra admiterii

de noi membri. În caz de refuz, Adunarea nu este obligată să își motiveze decizia.

- c) Orice persoană care aduce servicii deosebite Societății poate deveni membru onorific la propunerea Adunării Generale și cu acordul Consiliului Director.

Art. 8. Calitatea de membru se pierde prin:

- a) deces sau încetarea existenței persoanei juridice;
- b) renunțarea la calitatea de membru, adresată în scris președintelui Societății;
- c) excludere decisă de Adunarea Generală pentru nerespectarea prezentului statut și a regulamentului interior, sau pentru orice alt motiv de natură a prejudicia interesele morale sau materiale ale Societății, cu ascultarea în prealabil a persoanei în cauză.

CAP. 5. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE MEMBRILOR

Art. 9. Membrii Societății au următoarele drepturi:

- a) să participe la adunările generale, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează domeniul sau bunul mers al Societății;
- b) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Societății;
- c) să se retragă din Societate;
- d) să își exprime votul, dacă este cazul;
- e) să facă propuneri privitor la activitatea Societății și la folosirea fondurilor strânse și activitatea organelor de conducere.

Art. 10. Membrii Societății au următoarele îndatoriri:

- a) să respecte statutul, regulamentul interior, hotărârile organelor de conducere și să dea tot sprijinul pentru îndeplinirea obiectivelor Societății;
- b) să nu aducă prejudicii de ordin moral și material Societății;
- c) să participe la adunările generale și/sau la ședințele Consiliului Director, după caz;
- d) să sprijine material și moral Societatea;
- e) să achite cotizația anuală stabilită de Adunarea Generală.

Art. 11. (1) Membrii Societății nu răspund personal pentru actele sau faptele acesteia. Societatea singură răspunde cu patrimoniul propriu pentru prejudiciile produse terților prin actele sau faptele sale.

(2) În materie de gestiune, răspunderea incumbă membrilor Consiliului Director.

CAP. 6. ORGANIZARE, CONDUCERE, CONTROL

Art. 12. Organele de conducere și administrare ale Societății sunt Adunarea Generală și, Consiliul Director.

Art. 13. Adunarea Generală se compune din toți membrii Societății.

Art. 14. Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară și extraordinară, după cum urmează:

- a) în sesiune ordinară, anual;
- b) în sesiune extraordinară, ori de câte ori trebuie rezolvate probleme importante de competența Adunării Generale și care nu suferă amânare.

Art. 15. Convocarea Adunării Generale în sesiune ordinară se face de către Consiliul Director, în scris, prin mijloace clasice (scrisoare recomandată) sau electronice (e-mail), cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării adunării.

În convocare se vor preciza ziua, ora și locul unde se desfășoară adunarea, precum și ordinea de zi.

Art. 16. Convocarea adunărilor generale extraordinare se face la inițiativa Consiliului Director, a președintelui sau la propunerea unei treimi din membri, ori de câte ori este necesar.

Art. 17. (1) Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din totalul membrilor Societății.

(2) Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți, cu excepția modificării Statutului, caz în care se cere o majoritate de cel puțin 2/3 din numărul membrilor prezenți.

(3) Fiecare membru are dreptul la un singur vot, cu excepția membrilor care au mai puțin de 18 ani și a membrilor onorifici, care nu au drept de vot. În caz de egalitate, Președintele decide.

(4) Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un registru special de un secretar desemnat de către Consiliul Director.

(5) Președinția Adunării Generale aparține președintelui sau, în lipsa acestuia, vicepreședintelui.

(6) Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Art. 18. Președintele Societății este ales de Adunarea Generală, cu un mandat de 2 ani. Mandatul poate fi reînnoit. În caz de vacanță a Președintelui, atribuțiile acestuia sunt exercitate de către vicepreședinte.

Primul Președinte este numit prin Actul Constitutiv al Societății.

Art. 19. Atribuțiile Adunării Generale sunt:

- a) alegerea președintelui;
- b) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- c) deciderea asupra excluderii și primirii membrilor;
- d) aprobarea și modificarea Statutului și Actului Constitutiv;
- e) dezbaterea raportului de activitate al Consiliului Director;
- f) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situației financiare anuale;
- g) dizolvarea și lichidarea Societății, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h) decizia asupra veniturilor provenite din manifestările pe care Societatea le organizează;
- i) decizia în ceea ce privește resursele obținute de la bugetul de stat și/sau bugetele locale;
- j) stabilirea programului de activitate;
- k) propunerea de membri onorifici;
- l) alegerea secretarului Societății;
- m) stabilirea cotizației anuale;
- n) orice alte atribuții prevăzute de lege.

Art. 20. (1) Consiliul Director reprezintă organul executiv al Societății și este format din cel puțin 3 membri aleși de Adunarea Generală ordinară pentru un mandat de 2 ani: președinte, vicepreședinte, secretar, membri. Mandatele lor pot fi reînnoite.

(2) În caz de vacanță, Consiliul Director procedează imediat la înlocuirea membrilor săi cu membri interimari. Înlocuirea definitivă este decisă în proxima Adunare Generală ordinară.

(3) Poate fi ales în Consiliul Director orice persoană care este membru al Societății de cel puțin 1 an, în vârstă de cel puțin 21 de ani în ziua alegerii și la zi cu cotizația.

Art. 21. (1) Consiliul Director exercită conducerea Societății în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și hotărăște în toate problemele ce intră în competența sa.

(2) Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

(3) Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor primite.

(4) Consiliul Director se întrunește semestrial și de fiecare dată când interesul Societății o cere, la cererea scrisă adresată Președintelui de către 1/3 din membrii Consiliului Director.

(5) Președintele convoacă membrii Consiliului Director la întruniri, precizând ordinea de zi. Convocarea se face în scris, prin mijloace clasice (scrisoare recomandată) sau electronice (e-mail), cu cel puțin 7 zile înainte de data desfășurării întrunirii.

(6) Hotărârile sunt luate cu majoritatea absolută a voturilor membrilor prezenți, în condițiile prezenței a cel puțin jumătate din numărul membrilor Consiliului Director.

(7) Toate hotărârile Consiliului Director sunt consemnate de secretar și sunt semnate de Președinte.

Art. 22. Consiliul Director execută hotărârile adunărilor generale, autorizează operațiunile financiare și încheierea contractelor în care Societatea este parte contractantă și îndeplinește și următoarele atribuții:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situația financiară, proiectul programelor Societății;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Societății;
- c) aprobă organigrama și politica de personal a Societății;
- d) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art. 23. (1) Toți membrii Consiliului Director au îndatorirea de a pregăti ședințele Consiliului Director, ale cărui hotărâri le execută.

(2) Președintele se ocupă de activitățile curente ale Societății între ședințele Consiliului Director. Întrunește și prezidează Consiliul Director și reprezintă Societatea în justiție și în toate actele civile pe care aceasta le încheie.

(3) Secretarul este însărcinat cu corespondența și trimiterea convocărilor. Secretarul redactează procesele-verbale ale adunărilor și asigură transcrierea lor.

Art. 24. În funcție de activitatea sa, Societatea poate avea personal salariat remunerat.

CAP. 7 RESURSE PATRIMONIALE

Art. 25. Resursele patrimoniale ale Societății cuprind:

- a) sumele provenite din cotizațiile membrilor, stabilite prin hotărârea Adunării Generale;
- b) donațiile, sponsorizările sau legatele de la persoane fizice, fundații, asociații și societăți;
- c) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- d) resursele provenite din activitățile economice directe desfășurate în vederea autofinanțării;
- e) alte venituri prevăzute de lege.

Art. 26. Contabilitatea este organizată conform dispozițiilor legale.

CAP. 8 DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 27. Societatea se dizolvă:

- a) de drept,
- b) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 28. Societatea se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în timp de 3 luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea scopului;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu Statutul, dacă această situație durează mai mult de 1 an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuiau să fie a fi constituite;
- c) scăderea/reducerea numărului de membri sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

Art. 29. Societatea se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul-verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 30. Societatea se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- a) când scopul sau activitatea ei a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când Societatea urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când Societatea a devenit insolubilă;
- e) dacă Societatea, prin natura scopului sau obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, aceste activități nu vor putea fi inițiate, sub sancțiunea dizolvării pe cale judecătorească, decât după obținerea autorizațiilor respective.

Art. 31. Dizolvarea Societății are ca efect lichidarea acesteia, în condițiile legii.

Art. 32. Bunurile rămase în urma lichidării pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau public cu scop asemănător.

CAP. 9. DISPOZIȚII FINALE

Art. 33. Prezentul Statut este valabil pe toată durata de funcționare a Societății, modificarea sau completarea acestuia urmând a se face numai în formă scrisă și cu respectarea prezentului Statut și a reglementărilor legale.

Art. 34. Prevederile prezentului Statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.